

QUESTO MODELLO PUÒ ESSERE PRESENTATO ENTRO 120 GIORNI DALLA NOTIFICA DELL'INGIUNZIONE DI PAGAMENTO:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), alla casella PEC del Comune di Casalgrande: casalgrande@cert.provincia.re.it
 - oppure
 - direttamente allo sportello del Protocollo del Comune in via Martiri della Libertà, 1- Casalgrande (RE)
 - tramite posta tradizionale all'indirizzo via Martiri della Libertà, 1- 42013 Casalgrande (RE)
 - a mezzo posta elettronica all'indirizzo email del Comune indicato nell'atto per il quale si domanda il beneficio della dilazione.
-

Al Servizio
del Comune di Casalgrande
via Martiri della Libertà, 1
42013 Casalgrande (RE)

14) Società di persone in contabilità semplificata e ordinaria, Ditte individuali in contabilità ordinaria, Associazioni riconosciute e non riconosciute, Fondazioni non bancarie (eccetto quelle liriche), Comitati, Enti ecclesiastici, Consorzi per il coordinamento della produzione e degli scambi

**ISTANZA DI RATEAZIONE DELL'INGIUNZIONE DI PAGAMENTO
AI SENSI DEL REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE COMUNALI**

IMPORTI SUPERIORI A EURO 50.000,00

Il/La sottoscritto/a nato/a (Prov.)
il codice fiscale residente in (Prov.)
indirizzo C.A.P. telefono

e-mail in qualità di

rappresentante legale della

titolare della ditta individuale in contabilità ordinaria

codice fiscale con sede legale in (Prov.)

indirizzo C.A.P.

telefono e-mail

CHIEDE

la dilazione in n. rate¹, delle somme dovute sulla base dei seguenti avvisi di accertamento:

n. n.

n. n.

n. n.

per un importo totale di euro,

secondo la disciplina prevista dal vigente Regolamento per la riscossione coattiva delle entrate comunali.

A tal fine

¹ - da euro 50.000,01: fino ad un massimo di quarantotto rate mensili.

Telefono fax E-mail
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconosce che il Comune di Casalgrande non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario a tale domicilio od all'indirizzo di posta elettronica indicato.

Luogo e data

FIRMA

.....

Allegati:

- documento di identità in corso di validità;
- prospetto per la determinazione dell'Indice di liquidità in forma aggregata come indicato nel corpo della presente;
- comunicazione del valore dell'Indice di Liquidità come indicato nel corpo della presente.
- copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
- bilancio o situazione economico-patrimoniale come indicato nel corpo della presente.

Note:

Nel caso di invio tramite posta tradizionale/posta elettronica/PEC o di presentazione della presente richiesta da parte di soggetto diverso da chi l'ha sottoscritta, allegare copia o scansione del documento d'identità o di riconoscimento del firmatario dell'istanza.

Si rammenta che la presente istanza di rateizzazione potrà essere trasmessa a mezzo posta elettronica sfruttando l'indirizzo email del Comune indicato nell'atto per il quale si domanda il beneficio della dilazione.

PRIVACY

" Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, di seguito GDPR, "il Comune di Casalgrande, in qualità di Titolare del trattamento, è in possesso dei suoi dati personali identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o istituzionali e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento potrà esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail privacy@comune.casalgrande.re.it oppure recandosi presso l'ufficio Protocollo del Comune utilizzando l'apposito modulo.

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR è disponibile scrivendo dpo@tresinarosecchia.it, oppure nella sezione privacy del sito, oppure nella sezione Amministrazione trasparente. L'informativa completa può essere richiesta all'ufficio preposto, oppure scrivendo a privacy@comune.casalgrande.re.it oppure consultabile sul sito del Comune.."